桃園市新屋區笨港國民小學 107 學年度第一學期行事曆

			税图 中利								
週次	日期	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事			
準備週	08 19 - 08 25	關懷	*8/1 (三) 返校 日、備課日	*課表公告 *分發教科書、教具、 教學指引 *分發班級簿冊 *註冊明細製作 *教學環境布置	*建立新生輔導資料	*校園綠美化-除草修整花換美化-除草修飲水檢港花換凍清水鄉一次。 水清洗水鄉一次。 排水系鄉公教檢學用品 *新房整對檢修 *新房戲點閱 *遊防設本電 *校園水電安全檢 *校園水電	* 全園環境消毒 * 全園環境消毒 * 全園環境消毒 修 * 飲水機換濾心、飲水 檢測、禁理、佈置 * 遊樂器材安檢 * 8/25(六)幼兒園迎 新活動座談會 * 08/25 健康自主管 理宣導 * 08/25 新生課後留 園需求調查				
	08 26 - 09 01	潔 瑇	*8/26(日) 母節(二) *8/28(二) *8/28(二) *8/28(二) *8/28(二) *8/29(二) *8/29(校) *8/29(校) *8/30(四正四) *8/30(明 第學(拉) *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 #4 *8/30(明 *8/30(m *8/3	**************************************	*8/26(日)祖父母節 *二至六年級學生輔導 資料正確性檢核。 *8/26 祖父母節宣導活 動 *8/26 大手牽小手-代代 (帶帶)攜手學習趣 *8/28(二)家庭教育研 習、兒少保護研習 *8/30(四)新生家長座 談會 *8/31(五)特教通報網資 料值錯	*校園監視器材檢修 *教學設備檢修 *印製財產月清東 *校園化真)供應年 *8/30(三)供應午 *期初午餐推行委員 會	* 配合衛生所調查預 防接種帶兒 知宗則理理所 事一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十一十	*************************************			
-1	09 02 - 09 08	整潔	*9/5(三)班級經 營計畫完成	*各項獎助學全申請 等學學學 時請特定學數學 是 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等	*個案認輔提出 *填報特殊教育評鑑自評 表 *特教宣導月	*配合註冊組製作註 冊三聯單、代收各項 代收款 *綠色採購填報確認 *優先採購填報確認 *飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *教師消防自衛編組 研習	* 幼生發展篩檢 * 期初園務會議	*教師核薪送府 *教學優良教獎 *資深優良教師(1020 3040年)服務獎金 印領清禮品印領清冊 *全校教職員工電話通 訊錄 *製識別證 *國民旅遊卡補助			
Щ	09 09 - 09 15	整潔	*9/11 (二) 班親 會(暫定) *9/12 (三) 課發 會暨領域會議 (1)、編會 1(暫 定) *9/15(六)教育優 先區講座	*各項獎助學金申請 *圖書館開放借閱 *補報學學生學 #明 *辦理學生學生 *一次 * * * * * * * * * * * * * * * * * *	*9/14(五) 暫定召開 IEP 會議、期初特殊教育 推行委員會及輔導工作委 員會會議 ★9/12 兒童成長團體-1	*召開家長代表大會、改選家長會長	* 提送鑑定安置前置作業 * 期初 IEP 會議 * 生活教育-正確上廁所	*新進人員購買退撫年 資 *教職一覽表送府 *人事異動報人事局 *新任校長、總務主 任、主計,三個月內財產申報			
四	09 16 - 09 22	整潔	*9/19 (三)家庭 訪問(1)	*各項獎助學金申請 *視力保健宣導 *送預防接種報表 *校園防災好至全檢查 *遊戲器教學 2(週二、 四)	*家庭訪視週 *9/19 兒童成長團體-2	*校園綠美化-除草 修整花木	* 大班 5 歲幼兒免學 費濟弱勢加額計畫 補助 * 中班 4 歲幼兒免學 費補助 * 申請原住民幼兒補 助 * 身心障礙幼兒家長 補助 * 安全教育-防震宣導	*教職員工子女教育補助申請 *轉發遺撫中秋節慰問 金			

週次	日期	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
五	09 23 - 09 29	整潔	*9/24(一)中秋 節 *9/26 家庭訪問 (2) *9/29(六)假日 讀書會1(暫定)	*閱讀星等獎頒獎 *加強星等 %和德里等 %和 *於書數 影問制宣 等 數 *遊戲 影的 對 數 數 *整 數 數 * 整 數 數	*家庭訪視週 ★9/26 兒童成長團體-3	*教學設備檢修 *印製財產月報表 *家長會改選交接典 禮 *第3季宿舍資料填	* 依函文提報環境設 備改善補助計畫 * 並記錄(水質檢測) * 健康教育-潔牙衛教	*教職員工子女教育補助申請案件報送 *轉發遺撫中秋節慰問金
六	09 30 — 10 06	禮貌	*10/1~10/31 生命教育宣導月 *10/3(三)教師研習-輔導室	*收九月晨檢簿 *確認健檢日程 *缺點矯治時程等安排 *口腔衛生檳榔危害宣導 *書包滅重宣導月及檢 測 *高年級校園生活問卷 *遊戲器材安全檢查	*生命教育宣導月 ★10/3 兒童成長團體-4	*學生午餐教育宣導 *飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園監視器材檢修	* 幼兒園身高、體重、 視力檢查 * 清洗飲水維護設備 * 健康教育-視力保健 宣導	*行政中立報府 *人事異動報人事局 *發敘薪通知書 *進修名冊報府
セ	10 07 - 10 13	禮貌	*10/10(三)國慶 日 *10/13(六)假日 讀書會 2(暫定)	*閱讀星等獎頒獎 *發第二次視力缺點矯		*校園綠美化-除草 修整花木	* 幼兒免學費、弱勢加 額補助申請 * 營養與食品安全教 育-健康的飲食 * 幼兒心靈成長-談禮 貌	*公務填報教師學經歷 年資表 *緩召業務考核資料準 備
Л	10 14 - 10 20	禮貌	*10/17(三) 課發 會暨領域會議(2)、 親職教育日籌備會 (2) *10/15~10/19 家 庭教育週	*繳交期中評量試卷 *加強生活、品德教育 *登革熱防制宣導 *3-6 體適能檢測上傳 *遊戲器材安全檢查	★10/17 兒童成長團體-5	*水電及排水系統檢 修	* 性別平等教育-男女 大不同	
九	10 21 - 10 27	禮貌	*10/24(三)性平 教育研習	*檢閱編印期中評量試 卷 *閱讀星等獎頒獎 *視力統計報府 *視力檢查結果暨矯治 結果統計報體健課 *加強生活、記德教育 *遊戲器材安全頒獎	*10/24(三)IEP 修訂會 議(暫) ★10/24 兒童成長團體-6	*補充辦公用品	* 遊樂器材安檢 * 並記錄(水質檢測) * 居安全教育-防墜、 防燙宣導	
+	10 28 - 11 03	誠實	*11/1 (四) 及 11/2 (五) 期中 評量 *10/31(三) 特教 暨輔導知能研習	*收十月晨檢簿 *體育用品調查申購 *遊戲器材安全檢查	*性平教育宣導	*教學設備檢修 *印製財產月報表 *校園監視器材檢修	* 10 月健康報表送至 衛生所 * 安全教育-火災安全 宣導 * 清洗飲水維護設備	
+ -	11 04 - 11 10	誠實	*11/7(三) 午餐 營養教育研習 *11/6 戶外教育 參訪	*一年級注音符號表成 全級注音 班級成績 *一年級主語 習作 組閱讀 星等質質 * 對廣養器 對質 * 遊戲器 對質 * 遊戲器 對質 * 遊戲器 對質 * 遊戲器 對質 * 遊戲		*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園綠美化-除草 修整花木	* 契約進用人員平時 考核 * 經濟弱勢幼生午餐 補助申請 * 第二期導師費差額 及教保費掣據 * 人身安全教育-小心 陌生人宣導	*教師考核變俸 *公保、健保、退輔異 動 *發教師考核通知書 *補發晉級差額、考核 獎金
+ -	11 11 - 11 17	誠實	*11/17(六)親職 教育日(暫定)	*抽閱數學習作 *公告研習資訊 *獎勵期中評量優異學 生 *遊戲器材安全檢查		*校園綠美化-除草 修整花木	* 環境教育-愛護環境 宣導資源分類	
+ =	11 18 - 11 24	誠實	*11/21(三) 課發 會暨領域會議(3) *11/24(六)教育 優先區講座	*抽閱自然習作 *閱讀星等獎頒獎 *整理、清點體育器材 *加強環境整潔 *遊戲器材安全檢查	*性別平等教育宣導	*補充辦公用品 *飲水機濾心更換、 水質檢測	* 飲水機濾心更換、水質檢測 * 性平宣導-身體自主 權	

週次	日期	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
十四	11 25 - 12 01	誠實	*松葉親親藝文季	*抽閱社會(生活)習作 *收十一月晨檢簿 *防範一氧化碳中毒宣 導 *遊戲器材安全檢查		*教學設備檢修 *印製財產月報表 *校園水電安全檢查	* 11 月健康報表送至 衛生所 * 幼兒學習檔案整理 * 物權宣導-愛惜公物	
十五	12 02 - 12 08	誠實	*12/5(三)教師研習-健體	*閱讀星等獎頒獎 *抽閱英語習作 *檢視接種紀錄 *書包減重宣導及檢測 *遊戲器材安全檢查	*家庭教育宣導月	*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園監視器材檢修	* 營養與食品安全~ 食品安全宣導	
十六	12 09 - 12 15	負責	*12/12(三)特色 課程研習	*閱讀星等獎頒獎 *抽閱聯絡簿 *補種統計送衛生所 *遊戲器材安全檢查 *誠實品德之星頒獎		*補充辦公用品 *校園綠美化-除草 修整花木 *水電及排水系統檢	* 幼兒課後留園需求調查 * 辦理大班身心障礙幼兒轉銜 * 居家安全教育-用火 安全宣導	*公務人員訓練進修時 數查核登錄到人事系 統
+ +	12 16 — 12 22	負責	*課發會暨領域會 議(4) *12/22(六)元旦 連假補課	*繳交期末評量試題 *清查轉出轉入之學生 資料 *公告研習資訊 *說明行憲紀念日由來 與意義 *說明元旦由來與意義 *遊戲器材安全檢查		*學生慶生會活動 *綠色採購填報確認 *優先採購填報確認	* 遊樂器材安檢	*轉發遺撫金退休金 *轉發遺族春節慰問金
+ 1	12 23 - 12 29	負責	*12/25(二)慶生 會 *12/26(三)環境 教育研習 *拍攝畢業照(暫 訂)	*期末考試題檢閱編印 *閱讀星等貨頒獎 *交通安全宣導 *遊戲器材安全檢查 *補救教學結束		*教學設備檢修 *印製財產月報表 *第4季宿舍資料填 報	* 12 月健康報表送至 衛生所 * * 幼兒檔案整理 * 交通安全宣導	*員工不休假獎金、休假補助 *核算年終獎
十九	12 30 - 01 05	鱼只 書具	*12/31(一)元旦 彈性放假 *1/1(二)元旦放 假	**************************************		*財產半年報表報府 *自衛消防編組訓練 成果提報 *召開午餐工作期末 檢討會	* 公告下學年收費標準(網路、佈告欄) * 期末園務會議 * 1/2 一、二月份慶生 會 * 節能減碳宣導	*設新年度簽到簿 *年度各類假別核算
廿	01 06 - 01 12	負、 車	*1/9 (三) 課發 會暨領域會議(5) *1/10(四)、1/11 (五)期末評量	** **學生來 於學生來 於學生來 於學生來 於實學 於實學 大學 於 對學 大學 大學 大學 大學 大學 大學 大學 大學 大學 大	*1/9(三) 召開認 輔檢討會及期末 IEP 會議	*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園綠美化-除草 修整花木 *擬定寒假工作計畫 *召開期末家長委員 會	* 測量期末身高體重 * 期末 IEP 會議 * 期末課程檢討會議 * 愛護自然宣導 * 清洗飲水維護設備 並記錄(水質檢測)	
廿一	01 13 - 01 19	負責	*1/16 (三) 期末 校務會議 *1/18 (五) 閱讀 摸彩、閱讀小志 工頒獎、結業式	*寒假生活安全教育 *發寒假生活須知 *期末大掃除 *遊戲器材安全檢查 *負責品德之星頒獎		*校園綠美化-除草 修整花木 *補充辦公用品	* 幼兒用品消毒整理 * 1 月健康報表送至 衛生所 * 幼生學用品帶回、發 註冊單+開學須知 * 家務分擔宣導	* 辦理職員考績 *發退休人員春節慰問 金

週次	日	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
寒作春節	段:1 節:2	/21(2/02	8(五) (一)-2/1(五) (六)-2/10(日) 2/11 (一)				* 教具整理、全園環境 消毒 * 全園設施設備檢修 * 1/21 課程發展會議 * 教材編製與學用品 採買 * 環境整理與佈置	

桃園市新屋區笨港國民小學 107 學年度第二學期行事曆

		14:			3 11 7 1 10	· · · ·	1 231 11 1 1 1	
週次	日期	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
_	02 10 - 02 16	服務	*2/11(一)開學、 正式上課 *2/13(三)校務會 議	*分發教科書、教具、教學指引 學指引 *分發班級簿冊 *3月永續校園暨環境教育檢核表上傳	*特教宣導月	*廚房打掃及清潔 *收回並清點班級借 用物品。	* 園務會議 * 學用品採買 * 設施環境安檢 * 報表填報 * 2/11 課後留園開始 * 遊戲區安全宣導 * 腸病毒防治及洗手 宣導	
=	02 17 — 02 23	服務	*2/20(三) 課發會 暨領域會議(6) *2/20(三)教室環 境佈置 *2/23(六)228連 假補課	*註冊單製作 *教學學達不置 *製作學生學學生 *加強排導護、上於學學等 *整潔區域分配工具添 *整潔區域分配工具添 對數數器 對數數器 *數數量身所 對量身所 對量 等 等 等 等 等 等 等 等 數 數 數 數 數 數 十 數 十 數 十 十 一 十 一 十 一 十 一 十	*2/20(三) 期初輔導 會議及 IEP 會議	*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *午餐戲器材檢 *2/20 供應午餐 *校園綠美化-除草修 整花木 *校園水電安全檢查	* 導師費差額及教保費補助申請 * 辦理幼兒平安險 * 期初 IEP 會議 * 課後留顧袋清洗 * 視力保健宣導 * 聯繫畢業照拍攝事 宣 * 清洗飲水維護設備 並記錄(水質檢測)	
=	02 24 - 03 02	服務	*2/28(四)228 和平紀念日 *3/1(五)228和平 紀念日彈性放假	*客家舞蹈(1) *客客舞蹈(1) *客客舞蹈(1) 申請 *客客項科認 養養輔 * 反宣等 * 反宣等 * 交及 医 及 要 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等	*個案認輔提出	*飲水機濾心更換、水質檢測 *校園監視器材檢修 *水電及排水系統檢 修	* 2月健康報表送至 衛生所 * 身高、體重與視力 檢查 * 公立幼兒園招生說 明會 * 幼兒遊戲安全教育 * 幼生資料異動填報	*子女教育補助費申請 *教學優良敘獎
四	03 03 - 03 09	服務	*松葉親親藝文季 開始	*客家舞蹈(2) *教科書申請補助 *辦理各項獎助學金申請 *補救教學計畫開始 *收二月晨檢簿 *發健檢缺點矯治通知 單 *遊戲器材安全檢查		*教學設備檢修 * \$\$ * \$\$ * \$\$ * \$\$ * \$\$ * \$\$ * \$\$ * \$	* 身心障礙幼兒家長 補助 * 遊樂器材安檢 * 課後留園補助申請 * 潔牙保健宣導	
五	03 10 - 03 16	服務	*3/13 (三) 教師專 業進修-健體 (暫定)	*客家舞蹈(3) *閱讀星等獎頒獎 *校刊徵文		*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園消防設備檢修 申報	* 身心障礙學生鑑定 安置申請 * 拍攝畢業照 * 經濟弱勢幼生午餐 補助申節禮物調查、 採購 * 健康飲食宣導 * 幼兒自我肯定	*特殊優良教師及師 鐸獎遊選 *公務人員服務獎章 申請
六	03 17 - 03 23	服務	*3/20 (三) 兒少 保護辨識暨輔導 知能研習(校長 主講) *3/21(四)、 3/22(五)畢業旅 行 *3/23 (六) 假日 讀書會 3(暫定)	*客家舞蹈(4)		*校園消防設備檢修 申報	* 契進人員平時考核 * 禮儀宣導:請、謝 謝、對不起 清洗飲水維護設備 並記錄(水質檢測)	*参加介聘作業會議

週次	日期	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
t	03 24 - 03 30	服務	*3/27(三)天地人 生教師專業進修 (2)(暫定)	*客家舞蹈(5) *閱讀星等獎頒獎 *交通安全宣導 *模範兒童選拔 *遊戲器材安全檢查 *服務品德之星頒獎		*校園綠美化-除草修整花木 *綠色採購填報確認 *優先採購填報確認	* 3月健康報表送至 衛生所 * 調查 108 學年續讀 名單 * 生活教育-整齊的 儀容 * 幼兒檔案整理	
八	03 31 - 04 06	尊重	*4/4(四)、4/5 (五)婦幼及清明 節放假	*客家舞蹈(6) *校刊收件 *繳交期中評量試題 *收三月晨檢簿 *遊戲器材安全檢查	*性平教育宣導月	*教學設備檢修 *印製財產月報表 *第 1 季宿舍資料填 報 *召開午餐推行委員 會	* 幼教補助申請(免 學費中低收托育津 貼) * 遊樂器材安檢 * 愛護小生命宣導	
九	04 07 - 04 13	尊重	*4/10(三)課發會 暨領域會議(7) *4/13(六)假日 讀書會4(暫定)	*客家舞蹈(7) *閱讀星等獎頒獎 *書包減重宣導、抽測填報 *模範兒童表揚 *遊戲器材安全檢查	*4/10(三)IEP 修訂會 議(暫)	*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園水電安全檢查 *校園監視器材檢修	* 提送鑑定安置 * 符合補助要件幼兒 園資格申請 * 函報招生簡章 * 節能減碳減塑宣導	*市內外調動教師向 教評會提出申請 *召開教評會委託或 自辦 *校長遴選 *教師缺額上網填報 *資深優良教師獎勵 申辦
+	04 14 - 04 20	尊重	*4/17(三)、4/18 (四)期中評量 *4/17(三)家庭訪問(1) *4/19(五)世界地球日活動。	*檢閱、印製期中評量試 *檢閱、印製期中評量試 *用藥安全宣導 *紀於棒塞節,說明節 民族與電子 來反霸凌宣導 *自治管器 *遊戲器材安全檢查	*家庭訪視週	*校園綠美化-除草修整花木	* 4/20 (六) 親職教 育日(暫定) * 週五睡袋清洗 * 公告招生訊息 * 保護聽力	*介聘教師自行上網填報資料 *審查介聘師證件資料 *超額教師填報 *發職員考績通知 *發考績獎金及補差
+ -	04 21 - 04 27	尊重	*4/24(三)家庭訪問(2) *4/27(六)校慶運動會(暫定)	*客家雖路(8) *調查學之 *調查學之 *調等 *被報報 *校 *校 * * * * * * * * * * * * * * * *	*家庭訪視週	*水電及排水系統檢 修	* 4/21(日)世界地球日活動 * 4/26(五)親職日補假(暫定) * 4月健康報表送至衛生所 * 用藥安全宣導 * 幼兒所愛兒健檢說明會(暫定)數得全於數時會(暫定)數方。	*縣內介聘積分審查 *緩召會議 *通知介聘人員上網 填志願
+ -	04 28 - 05 04	感恩	*4/29 (一) 校慶 運動會補假(暫定) *5/1(三)馬拉松 路跑(暫定) *5/1 (三)性別平 等教育研習(暫定) *5/3 (五)母親節 感息(五)母親節 感尽片(暫定)	*轉出入資料管理 *抽閱國新生報到 *繳交租距表 *前製學工業 對型,對學工學, 對學工學, 對學工學, 「學學工學, 」學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一學一	*生命教育宣導月	*補充辦公用品 5.召開午餐推行委員 會	* 母親節感恩活動 * 5/3 慶生會 * 居家安全宣導 * 5月份餐點表 * 週五睡袋清洗 * 家務分工宣導	
+ =	05 05 - 05 11	感恩	*五甲、六甲鐵馬 迎風行(暫訂) *5/8 課發會暨領 城會議(8)	*閱讀星等獎須冊 *閱讀星等獎須冊 *數學學季表現優異 學學大學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學		*教學設備檢修 *印製財產月報表	* 遊樂器材安檢 * 公如兒園招生 * 導經數是額及教生 費經費需求閱園親 * 下學年幼園 親親 教育計畫申請提報 * 性平宣導	*遺撫端節慰問金 *訂下學期的簿冊 *開教評會審查介聘 到校師並回報

週次	日期	核心品	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
十四	05 12 - 05 18	德 感恩	*5/15 (三) 環境教育研習(暫定)	*抽閱自然習作 *防溺宣導 *全學年度補種統計送 衛生 *母親節,說明節日由來 與意義。 *遊戲器材安全檢查		*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修	* 幼兒心靈成長教育 - 感恩 * 公告下學年收費標 準(網路、佈告欄) * 提報暑假及下學期 課後留園實施計畫 * 週五睡袋清洗 * 安全宣導-小心毒 蛇	*市外介聘師上網填志願
十五	05 19 - 05 25	感恩		*閱讀星等獎頒獎 *抽閱社會(生活)習作 *教科書遴選 *頒發小市長當選證書 *反毒、拒菸宣導 *遊戲器材安全檢查	*家庭訪視	*校園綠美化-除草修 整花木	* 畢業典禮活動籌備 * 設備檢查 * 交通安全宣導 * 清洗飲水維護設備 並記錄(水質檢測)	*開教評會審查介聘 到校師並回報 *縣外介聘積分審查 *縣外介聘師積分志 願確認單
十六	05 26 - 06 01	感恩		*抽閱英語習作 *六年級畢業考試題編 FP *校刊出刊 *體適能及游泳教學資 料上傳 *民主法治教育宣導 *感恩思品德之星頒獎 *遊戲器材安全檢查		*飲水機濾心更換、水質檢測 *召開午餐推行委員 會	* 5月健康報表送至 衛生所 * 6月份餐點表 * 愛兒健檢(暫定) * 畢業生禮物發放 (依公文為準) * 週五睡袋清洗 * 擬定下學年行事曆 * 民主法治教育宣導	*公佈市外教師積分 *7-12 月月退休人員 薪津計算單送件
+ +	06 02 - 06 08	勇敢	*6/5(三)、6/6 (四)畢業考 *6/5(三)期末課 發會暨領域會議 (9) *6/7(五)端午節 放假	*閱讀星等獎頒獎 *抽閱聯絡簿 *補穀教學計畫成長測 驗 *書包減重宣導 *遊戲器材安全檢查	*6/5(三)期末輔導會 議及 IEP 檢討會議 *家庭教育宣導月	*教學設備檢修 *印製財產月報表 2.檢修體育器材 3.檢修門窗玻璃	* 遊樂器材安檢 * 暑假+108學年上學 期課後留園調查 * 新生辦理報到 * 無煙家庭宣導	*校長遴選委員會教師代表 *校長遴選家長代表 *開教評會決定下學 期需要續聘的老師 名單
+,\	06 09 - 06 15	勇敢	*6/14 (五) 慶生 會暨品德閱讀摸 彩	*訂寫105學年課程計畫 *編寫105學年課程計畫 *公告研習檢簿 *稅五月晨菸菸宣導 *說毒、拒菸項育樂營 *於反毒、期各項育樂營 通書包減器材安全檢查		*飲水設備檢修 *遊戲器材檢修 *校園監視器材檢修 *校園監視器材檢修 *學生慶生會活動	* 6/11 (二) 慶生會 暨品德閱讀漢彩 * 期末 IEP 會議(暫) * 期末 IEP 會議(暫) * 大班舉營 * 測量量 * 聯合 定) 心 貴五睡教育 - 負五睡教育 源分類)	*進修報府核備. *縣外介聘教師到校 審查並回報 *校長意願調查表送 件
十九	06 16 - 06 22	勇敢	*6/17(一)畢業典禮(暫定) *6/20(四)、6/21 (五)期末評量	*閱讀星等獎頒獎 *畢業與預禮品確 認 *繳交一至五年級期末 考試卷 *抽閱學年教科書 *補報教宣導 *被獨宣導 *發還六甲接種紀錄卡 *發選六甲接種紀錄卡 *學縣器材安全檢查	*特教生轉銜通報登錄	*校園綠美化-除草修整花木 *自衛消防編組訓練成果提報 *水電及排水系統檢修	* 6/17 (一) 端午節 * 6/18(二)畢業典禮 (暫定) * 期末課程檢討會議 * 環境教育宣導(登 革熱防治) * 清洗飲水維護設備 並記錄(水質檢測) * 幼兒檔案整理	*第二次缺額填報

週日次期	核心品德	重要行事	教導處	輔導室	總務處	幼兒園	人事
06 23 - 06 29	勇敢	校務會議	*印製五年級期末 *課發音畫) *課發程學生暑子 與關學生素者 與關學生素者 與期異異子 與期數 與對數 與對數 與對數 與對數 與對數 與對 與對 與對 與對 與對 與對 與對 與 與 與 與 與 與 與 與 與 與 與 與 與	家庭教育線上評鑑	*全校財產盤點品,作用 *全校財產器用工作作 # 一個 # 一 # 一 # 一 # 一 # 一 # 一 # 一 # 一	* 6/26(三) 期末校務會議 * 6/28(五) 結業式 * 期末園務會議 * 6/28 課後留務 留園結束 * 6/28 課後留養展會議 * 6月健康報表送至衛生所 * 期末大掃除 * 幼生學單十開學須知 * 安全對	*發放年撫卹金 *辦理離職代理教師 資料 *休假旅遊補助申請 *不休假獎金製表
						* 108 年行 108 年 108	*主任介聘 *開教師成績考核委員 *聘書是否到期.提